



# COMUNE DI TORTOLI'

Provincia di Nuoro

ORIGINALE

## AREA SOCIALE - SCOLASTICO E CULTURALE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

**N. 888 del 13/06/2025 del Registro Generale**  
**N. 3315 del 13/06/2025 del Registro dell' Area**

<b>OGGETTO</b>	Plus Ogliastra: Procedura per accreditamento di fornitori di servizi sociali e socioassistenziali e per l'inclusione (CIG: B73A4BDBFA).
----------------	---

**Visti:**

- Il decreto del Sindaco con il quale è stato nominato Responsabile dell' Area Sociale - Scolastico E Culturale, Loi Luisa
- L'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

## LA RESPONSANBILE DELL'AREA

**PREMESSO** che:

- la Legge 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”, ove all’articolo 17 stabilisce che “i Comuni possono prevedere la concessione di titoli validi per l’acquisto di servizi sociali dai soggetti accreditati del sistema integrato di interventi e servizi sociali e che i suddetti “titoli” assumono anche la denominazione di “**buoni di servizio**” o “buoni di servizio sociale” o “voucher sociali”;il sistema di accreditamento, con erogazione delle prestazioni sociali attraverso “buoni servizio”;
- Legge Regionale Sardegna 23/2015 ha definito gli indirizzi e le procedure per la concessione delle autorizzazioni (articolo 40) e per il rilascio dell’accREDITamento dei servizi e delle strutture;
- l’Agenzia Nazionale Anticorruzione, **ANAC**, all’interno delle “Linee Guida per l’affidamento di servizi a Enti del Terzo Settore e alle cooperative sociali”, ha qualificato l’accREDITamento come il “sistema che consente agli utenti l’acquisto diretto delle prestazioni, dagli Enti accreditati che, sono posti in concorrenza tra di loro, con conseguente stimolazione del confronto competitivo, nonché ha definito l’accREDITamento uno strumento di promozione e miglioramento della qualità dei servizi”;
- il Distretto Plus Ogliastra - Regione Sardegna - è formato dai Comuni Arzana, Bari Sardo, Baunei, Cardedu, Elini, Gairo, Girasole, Ilbono, Jerzu, Lanusei, Loceri, Lotzorai, Osini, Perdasdefogu, Seui, Talana, Tertenia, Tortoli (capofila), Triei, Ulassai, Urzulei, Ussassai, Villagrande Strisaili;
- presso il Comune di Tortoli, Ente capofila del Plus, è costituito l’Ufficio di Piano per la gestione associata degli interventi sociali e socio assistenziali;
- l’Ufficio di Piano, tra gli altri in particolare, pianifica, organizza e gestisce i Servizi di Assistenza domiciliare in favore di persone in condizione di disabilità e non autosufficienza, i Servizi educativi domiciliari, l’Assistenza scolastica agli studenti in condizione di disabilità;

**CONDIDERATO** che per l’acquisto di detti servizi e forniture si presuppone quindi una attività negoziale di natura complessa ed impegnativa per numero di procedimenti da attivare in quanto riguarderà sia procedure di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, sia quelle ipotizzate “sopra soglia” quali i Servizi professionali domiciliari resi da operatori socio – sanitari ed educatori professionali e altri servizi domiciliari e non per i quali si stima una spesa superiore al milione di euro all’anno;

**RILEVATO CHE** anche attraverso il confronto ed esperienze con altri Ambiti Territoriali Plus della Sardegna è stata valutata efficace l’istituzione di un “Albo di soggetti fornitori dei servizi sociali” per l’Ambito, da realizzarsi attraverso una procedura di “accREDITamento” di tutti i soggetti che, a seguito di un bando ad evidenza pubblica, dichiarino la disponibilità allo svolgimento dei servizi di Servizi di Assistenza domiciliare in favore di persone in condizione di disabilità e non autosufficienza, i Servizi educativi domiciliari, l’Assistenza scolastica agli studenti in condizione di disabilità ;

**PRESO ATTO** quindi che per l’erogazione delle suddette prestazioni, la Conferenza dei Servizi del Plus Ogliastra, in data 6 agosto 2020 ha deciso di procedere all’individuazione di soggetti specializzati, da accreditare secondo le modalità individuate nella specifica procedura, in favore di famiglie e individui residenti nei Comuni sopra definiti, attraverso l’erogazione di “buoni servizio”;

**RICHIAMATE** le Determinazione del Responsabile dell’area intestata:

- R.G. n. 1414 del 30.10.2020 avente ad oggetto “Plus Ogliastra – Procedura di accREDITamento servizi assistenza domiciliare, assistenza scolastica specialistica, assistenza educativa” con la quale è stata adottata quale modalità di scelta del contraente la procedura di “accREDITamento” di tutti i soggetti che, a seguito di un bando ad evidenza pubblica, dichiarino la disponibilità allo svolgimento dei servizi di Servizi di Assistenza domiciliare in favore di persone in condizione di disabilità e non autosufficienza, i Servizi educativi

domiciliari, l'Assistenza scolastica agli studenti in condizione di disabilità, attraverso l'istituzione di un "Albo di soggetti fornitori dei servizi sociali" per l'Ambito;

- n. 7538 del 09/12/2020 (R.G. n. 1631), avente ad oggetto "*PLUS OGLIASTRA: APPROVAZIONE CATALOGO, SCHEMA DI CONVENZIONE E ELENCO FORNITORI ACCREDITATI PER IL SERVIZIO SAD SAS E SET*" con la quale è stato approvato l'elenco dei soggetti accreditati e il Catalogo dei Fornitori dei Servizi Socio Assistenziali per l'attuazione dei servizi di assistenza domiciliare, assistenza scolastica specialistica, assistenza educativa, e sottoscritto con gli stessi la Convenzione di Accreditamento Sad, Sas e Set 2020;

- n. 7500 del 28/10/2021 (R.G. n. 1463) avente ad oggetto: "*PLUS OGLIASTRA - AGGIORNAMENTO FORNITORI ACCREDITATI PER L' EROGAZIONE DI SERVIZI SAD SAS SET E APPROVAZIONE DEL RELATIVO CATALOGO AGGIORNATO*" con la quale è stato aggiornato il Catalogo dei Fornitori dei Servizi Socio Assistenziali;

- R.G. N. 1714 del 28/12/2023 avente ad oggetto "*PLUS OGLIASTRA. PROROGA DELLA CONVENZIONE DI ACCREDITAMENTO CON I FORNITORI DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI SAD SAS SET*" con la quale è stata prorogata la Convenzione sino al 31/12/2024;

- R.G. N. 1 del 2/1/2025 avente ad oggetto "Plus Ogliastra: Proroga Accreditamento Fornitori Sad Sas Set fino al 30/06/2025" con la quale la Convenzione è stata ulteriormente prorogata sino al 30/06/2025;

**DATO ATTO** che il sistema di accreditamento garantisce:

- Una maggiore flessibilità nella costruzione dei piani assistenziali individuali e familiari;
- La libera scelta da parte dei cittadini utenti, prevista dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 27 gennaio 1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici;
- La valorizzazione complessiva degli attori sociali territoriali e un regime di "concorrenza pubblica", con conseguente incremento dei livelli qualitativi di servizio.

**RITENUTO OPPORTUNO** aprire una nuova procedura di accreditamento per individuare i fornitori dei servizi sociali, socioassistenziali e per l'inclusione;

**PRESO ATTO** che per la definizione dei requisiti di partecipazione alla procedura e degli standard di qualità delle prestazioni, si è fatto riferimento:

- Al D.P.C.M. 30 marzo 2001, "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona previsti dall'art. 5 della legge 8 novembre 2000, n. 328";
- Al D.M. 21 maggio 2001, n. 308, Regolamento concernente "Requisiti minimi strutturali e organizzativi per l'autorizzazione all'esercizio dei servizi e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale, a norma dell'articolo 11 della legge 8 novembre 2000, n. 328";
- Alle sopra definite "Linee Guida" dell'ANAC, nella specifica sezione dedicata all'accREDITAMENTO dei fornitori di servizi sociali;
- al Decreto legislativo n. 36/2023 nella parte relativa ai requisiti per contrarre con la PA;

**PRESO ATTO** inoltre che la definizione delle tariffe di accreditamento afferenti alle prestazioni di natura socio assistenziali, è corrispondente alle previsioni della Tabella del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relativa ai Costi del lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore sociosanitario assistenziale educativo e di inserimento lavorativo – cooperative sociali – Decreto Direttoriale 7/2020 e che a tale costo del lavoro è stato "aggiunto" un mark up percentuale atto a remunerare il complessivo sistema gestionale dei soggetti accreditati;

**CONSIDERATO** quindi che con la presente determinazione si intende procedere alla individuazione di soggetti specializzati (operatori economici e non) cui affidare, l'incarico della fornitura di servizi di Assistenza domiciliare in favore di persone in condizione di disabilità e non autosufficienza, i Servizi educativi domiciliari, l'Assistenza scolastica agli studenti in condizione di disabilità, in favore dei beneficiari residenti in questo Ambito Territoriale Plus, e autonomamente scelti dai medesimi titolari del diritto o loro familiari delegati, individuati mediante forma di accreditamento;

**CONSIDERATO** infine che l'elenco dei fornitori autorizzati e accreditati:

- Rimarrà in essere 3 anni, a far data dalla sua istituzione, fatto salvo specifico atto che ne preveda l'aggiornamento con pubblicazione di ulteriore Avviso e che sarà altresì facoltà del plus prorogare la validità oltre i termini previsti o prevedere, esclusivamente, l'integrazione dei servizi oggetto di accreditamento attraverso ulteriore Avviso;
- Rappresenterà anche l'Elenco degli operatori economici indicato dall'articolo 50 "Procedure di affidamento" (sottosoglia) comma 1 lettera b) del Decreto legislativo 31 Marzo 2023, n. 36, Nuovo Codice degli appalti, per l'eventuale affidamento dei servizi sociali e socioassistenziali, oggetto del presente accreditamento, previa consultazione dei medesimi operatori, fatta salva la loro registrazione sui portali MEPA e CAT Sardegna;
- Rappresenterà anche l'Elenco degli Enti del Terzo Settore con cui sviluppare la co-progettazione di interventi innovativi e sperimentali, ai sensi dell'art. 7 del DPCM 30 marzo 2001 (co progettazione degli interventi sociali);
- Potrà, inoltre, essere utilizzato per l'erogazione delle prestazioni di cui all'allegato 1, afferenti altre forme di finanziamento ed intervento di natura comunale, regionale, nazionale o comunitaria;

**SPECIFICATO** che:

- Al fine di procedere alla costituzione del Catalogo Servizi e Prestazioni, il soggetto richiedente dovrà presentare istanza di accreditamento "on line", attraverso il link [https://plusogliastra.sicare.it/sicare/esicare\\_login.php](https://plusogliastra.sicare.it/sicare/esicare_login.php), dal giorno 13 Giugno ed entro il giorno 23 Giugno 2025 indicando le prestazioni e i servizi per cui richiede accreditamento;
- Successivamente e fino alla scadenza della validità del catalogo (31.12.2028), la procedura prevede ulteriori aggiornamenti del catalogo, con l'accredimento di nuovi soggetti che presenteranno istanza entro le seguenti date: 30 Giugno 2026, 30 Giugno 2027.  
In ogni caso, il Plus Ogliastra, laddove ritenuto necessario, si riserva di procedere comunque all'aggiornamento dell'elenco secondo scadenze più brevi;

**SPECIFICATO** inoltre che la partecipazione alla procedura di accreditamento è a titolo gratuito;

**RITENUTO** pertanto, opportuno avviare il sistema di accreditamento dei servizi indicati in oggetto mediante la pubblicazione degli atti della procedura:

- Avviso di accreditamento
- Disciplinare di accreditamento
- Allegato 1 – Definizione Prestazioni, tariffe, figure professionali, indicatori di performance
- Allegato 2 – Fasi di erogazione e Parametri di qualità

**RITENUTO** procedere alla sua approvazione per poi darne pubblicità, ai fini di trasparenza e massima diffusione dell'informazione, mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Tortoli (Ente capofila dell'Ambito Plus [www.comuneditortoli.it](http://www.comuneditortoli.it)), sul sito del Plus Ogliastra ([www.plusogliastra.it](http://www.plusogliastra.it)), nonché richiedere a tutti gli enti associati il medesimo adempimento sui rispettivi siti istituzionali;

**DI ALLEGARE** inoltre al presente atto per costituirne parte integrale e sostanziale il documento “Patto di Integrità” per la prevenzione della corruzione, adottato dal Comune di Tortoli, ente capofila del Plus Ogliastro, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 02/11/2015;

**DATO ATTO** che, ai soli fini della tracciabilità, per la presente procedura è stato preso il CIG: B73A4BDBFA;

**RICHIAMATI** gli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33 del 14 Marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, che abroga l’art. 18 del D. Lgs. n. 83/2012 convertito con modificazioni dalla legge 134/2012;

**DATO ATTO**, altresì, ai sensi degli artt. 6 e 7 del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Tortoli che è stato accertato che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con interessi personali della sottoscritta responsabile di servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato all’istruttoria dell’atto e degli altri soggetti indicati agli artt. 6 e 7 del predetto codice di comportamento;

**ATTESTATA** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 in relazione a:

- Regolarità dell’istruttoria svolta;
- Rispetto della tempistica prevista per legge;
- Idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell’azione amministrativa;
- Conformità delle leggi, statuto e regolamenti comunali vigenti;

**VISTO** l’art. 147 bis, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal responsabile di servizio, attraverso apposito parere;

**DATO ATTO** che si è proceduto, ai sensi di quanto previsto dall’ art. 37 del D.Lgs. 14.03.2013 n.33, recante norme in materia di “obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, come successivamente modificato, e dall’art. 1 comma 32 della Legge 190/2012, recante norme in materia di prevenzione della corruzione, alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Tortoli, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, delle informazioni ivi previste, in relazione ai compensi inerenti la prestazione di cui all’oggetto”;

**RICHIAMATO** il Decreto del Sindaco n. 8 del 07/02/2025, con il quale è stata nominata il responsabile dell’area intestata Dott.ssa Luisa Loi (Art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000 n.267);

**VISTI:**

- Lo Statuto dell’Ente;
- Il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento delle Autonomie Locali”;
- Il vigente Regolamento Comunale di Contabilità e in particolare l’art. 48 del medesimo;
- Il D.Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”;
- Il D.Lgs. 23 Giugno 2011 n. 118 concernente “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni e degli enti locali e dei loro organismi”, così come corretto ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

- La Legge 6 Novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e illegalità nella pubblica amministrazione”;
- Il D.Lgs. 33/2013, del D. L. n. 90, convertito nella legge n. 114 del 2014 in materia di trasparenza dell’attività amministrativa;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 27/02/2025 relativa all’approvazione del Documento unico di programmazione (D.U.P.) per gli anni 2025/2027;
- Il Bilancio di Previsione finanziario per gli anni 2025/2027, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 27/02/2025, esecutiva ai sensi di legge;
- La deliberazione di Giunta comunale n. 43 del 07/03/2025 di approvazione del P.E.G. per le annualità 2025/2027;

Tutto ciò premesso e considerato,

## **D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** i richiami, le premesse e l’intera narrativa quale parte integrante e sostanziale al presente dispositivo;

**DI APPROVARE** la seguente documentazione, unita e parte sostanziale del presente atto:

- Avviso pubblico per l’accreditamento di fornitori di servizi sociali, socioassistenziali e per l’inclusione;
- Disciplinare di accreditamento dei fornitori per l’erogazione delle prestazioni socio assistenziali;
- Allegato 1 – Definizione Prestazioni, tariffe, figure professionali, indicatori di performance.
- Allegato 2 – Fasi di erogazione e Parametri di qualità

**DI APRIRE**, con decorrenza dal giorno 13 Giugno 2025 ed entro il giorno 23 Giugno 2025, la procedura di “accreditamento” di tutti i soggetti che, a seguito dell’avviso su richiamato, si dichiarino disponibili allo svolgimento dei servizi indicando le prestazioni e i servizi per cui richiede accreditamento;

**DI DARE ATTO** che i termini e le modalità per la presentazione dell’istanza di accreditamento, sono esposte al Punto 4) del richiamato Avviso Pubblico;

**DI DARE EVIDENZA** e pubblicità al presente procedimento, ai fini di trasparenza e massima diffusione dell’informazione, mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Tortoli (Ente capofila dell’Ambito Plus [www.comuneditortoli.it](http://www.comuneditortoli.it)), sul sito del Plus Ogliastro ([www.plusogliastro.it](http://www.plusogliastro.it)), nonché richiedere a tutti gli enti associati il medesimo adempimento sui rispettivi siti istituzionali;

**DI DARE ALTRESÌ ATTO** tale determinazione non ha effetti contabili diretti e/o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’Ente;

**DI ALLEGARE:**

- Avviso di accreditamento
- Disciplinare di accreditamento
- Allegato 1 – Definizione Prestazioni, tariffe, figure professionali, indicatori di performance
- Allegato 2 – Fasi di erogazione e Parametri di qualità
- Patto di Integrità

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione:

- va inserita nel registro delle determinazioni;
- è resa disponibile in formato digitale nel programma atti amministrativi;
- viene trasmessa, per via telematica, in copia all’Albo Pretorio online, per la pubblicazione;

- viene pubblicata nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale del Comune di Tortoli, secondo le modalità previste nel programma triennale per la trasparenza e l’integrità.

**La Responsabile dell’ Area \***

**Dott.ssa Luisa Loi**

*\* Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*