



**COMUNE DI TORTOLI'**  
**Provincia dell'Ogliastra**  
**AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - EDILIZIA PRIVATA**

---

**DISCIPLINARE DI GARA/LETTERA DI INVITO**

**PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 50 COMMA 1 LETT E) DEL D.LGS. 36/2023 A MEZZO DI RICHIESTA DI OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "PROGRAMMA DI SALVAMENTO A MARE NELLE SPIAGGE LIBERE CON FINALITÀ DI PREVENZIONE E TUTELA DELLA INCOLUMITÀ DEI BAGNANTI DURANTE LA STAGIONE BALNEARE ESTIVA 2026".**

## Premessa

Il presente Disciplinare di gara, unitamente agli altri documenti, contiene le norme di partecipazione alla procedura di gara, indetta dal Comune di Tortoli, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, l'indicazione dei documenti da presentare a corredo della stessa, oltre che la descrizione della procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto per l'affidamento del servizio di "Gestione del canile comunale", come meglio specificato nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Il presente disciplinare definisce le modalità di partecipazione alla gara e costituisce lex specialis dell'appalto.

La presente procedura sarà esperita a mezzo di Richiesta di Offerta (RdO) aperta a tutti, accessibile dal sito <https://sardegnacat.regione.sardegna.it/portalegare/index.php>, con aggiudicazione mediante l'applicazione del criterio del prezzo più basso, ex art. 50 comma 4, D.Lgs. 36/2023.

Alla presente procedura possono rispondere tutti gli operatori economici iscritti ed abilitati al nuovo portale Sardegna CAT ed in possesso dei requisiti indicati nella presente lettera di invito. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

La durata del procedimento è prevista nel termine massimo di 4 mesi dall'invio della lettera di invito, come da disposizione contenuta nell'allegato I.3 del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Tortoli.

CPV: 75252000-7 – SERVIZI DI SALVATAGGIO

**Decisione a contrarre:** Determinazione del Responsabile dell'Area Governo del Territorio Edilizia Privata n. 913 del 20/05/2026.

### 1. AMMINISTRAZIONE COMPETENTE

Denominazione: Comune di Tortoli – Area Governo del Territorio – Edilizia Privata – Servizio Ambiente

Indirizzo: Via Garibaldi n. 1 – 08048 Tortoli;

Indirizzo Internet: <https://www.comune.tortoli.nu.it/it>

Indirizzo posta elettronica certificata: [protocollo@pec.comuneditortoli.it](mailto:protocollo@pec.comuneditortoli.it)

Responsabile Unico del Progetto: Ing. Mauro Cerina, Responsabile dell'Area Governo del Territorio Edilizia Privata, tel. 0782/600754; mail: [mauro.cerina@comuneditortoli.it](mailto:mauro.cerina@comuneditortoli.it)

### 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta come segue:

- Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale d'appalto;
- La presente Lettera di invito/Disciplinare;
- Modello A "Istanza e Dichiarazione".
- Modello B "Schema dichiarazione assenza conflitto di interessi OE.
- Modello A\_bis "Dichiarazione idoneità morale da compilarsi da parte degli altri soggetti di cui all'art. 94"
- Modello C "Dichiarazione offerta Economica"
- Patto integrità;
- DGUE formato elettronico disponibile direttamente sulla piattaforma Sardegnacat;

La documentazione di gara è accessibile sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione dedicata del sito del comune di Tortoli "Bandi di gara e contratti".

La partecipazione alla presente procedura presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e dei regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione dell'offerta, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione e a utilizzare i facsimili predisposti dalla Stazione Appaltante.

### 3. RICHIESTA DI INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura entro il giorno 21.08.2025 mediante la proposizione di quesiti inviati tramite l'area messaggistica del portale Sardegnacat. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diverse da quella esplicitata.

Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite la sezione messaggistica.

I concorrenti dovranno avere indicato, in sede di registrazione al portale Sardegnacat, l'indirizzo PEC che sarà utilizzato ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, del Codice.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante Sardegnacat. E' onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6- bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

La comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, ove consentito, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### **4. OGGETTO DEL SERVIZIO - LUOGO PRINCIPALE DI SVOLGIMENTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di sicurezza e salvamento a mare per la stagione balneare 2026; il servizio si svolgerà precisamente in n. 7 postazioni distinte, localizzate nei tratti di spiaggia libera del litorale del Comune di Tortoli, individuati in base al criterio della maggiore affluenza turistica e precisamente:

- spiaggia la Capannina (n. 2 postazioni)
- spiaggia di Porto Frailis (n. 1 postazione)
- spiaggia di San Gemiliano (n. 1 postazione)
- spiaggia S'Orologiu (n. 1 postazione)
- spiaggia Foxi Lioni (n. 1 postazione)
- spiaggia di Cea (n. 1 postazione)

La **durata dell'appalto** (escluse le eventuali opzioni) è pari a **88 giorni**.

**Periodo: 20.06.2026 -15.09.2026 con eventuale proroga dal 16.09.2026 al 30.09.2026.**

**Orario: 9:00-13.00/14.00-19:00 con un minimo di 9 ore al giorno** per ciascuna postazione.

La Ditta affidataria dovrà curare l'esecuzione dell'attività di sorveglianza e salvamento a mare da parte del proprio personale o assunto allo scopo (bagnini di salvataggio abilitati S.N.S./assistenti bagnanti abilitati F.I.N. o F.I.S.A.), occuparsi del coordinamento dello stesso e procedere a tutte le verifiche e i monitoraggi che risulteranno essere necessari per l'efficiente ed efficace svolgimento del servizio. Lo stesso personale dovrà essere in possesso dell'abilitazione per l'utilizzo del defibrillatore semiautomatico (DAE) prevista dalle norme vigenti in materia.

Ai sensi dell'art. 17, comma 8 e comma 9 del D.lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione si riserva di fissare la decorrenza iniziale dell'appalto nelle more di stipula del contratto, in considerazione del fatto che la mancata esecuzione immediata della prestazione determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.

Per l'esatta descrizione del servizio si rimanda al capitolato allegato.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché, si è ritenuta antieconomica la suddivisione in più lotti (art. 58 comma 2 D. Lgs 36/2023).

## 5. VALORE COMPLESSIVO DEL SERVIZIO

L'importo massimo stimato per l'appalto è di € 83.600,00 IVA esclusa, si specifica di seguito l'articolazione dell'importo:

n.	Descrizione servizi	CPV	P(principale) S(secondaria)	Importo
1	SERVIZI DI SALVATAGGIO	75252000-7	P	
A	Importo servizio a base di gara			€ 83.000,00
B	Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]			€ 600,00
<b>A) + B) Importo complessivo</b>				<b>€ 83.600,00</b>

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 66.044,00 calcolati considerando un numero pari a 8 bagnini per 9 ore al giorno per 6 giorni.

### Il contratto collettivo applicato è il vigente Contratto Collettivo Nazionale Turismo

L'importo complessivo è al netto di Iva.

In caso di reperimento di ulteriori risorse economiche il servizio potrà essere rimodulato, alle stesse condizioni dell'affidamento iniziale, con estensione del servizio stesso fino al 30 settembre 2026 e implementazione di fornitura di attrezzatura necessaria per la sicurezza balneare, che rimarrà di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

### MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

E' previsto l'affidamento di servizi opzionali di cui all'articolo 120, comma 1 lett. a), del Codice: entro la durata dell'appalto la stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare all'aggiudicatario servizi opzionali per eventuale estensione del servizio dal 16.09.2026 al 30.09.2026, per un importo non superiore a € 14.250,00 al netto di Iva,

Importo complessivo (A+B)	€ 83.600,00
Importo per l'opzione di proroga dal 16/09/2026 al 30/09/2026	€ 14.250,00
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 97.850,00</b>

## 6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici iscritti ed abilitati entro la scadenza della presente procedura, sulla piattaforma Sardegnacat, in possesso dei requisiti indicati nella presente lettera di invito.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- ➔ partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- ➔ partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- ➔ partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- ➔ partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Gli operatori economici che partecipano in forma aggregata devono essere tutti abilitati al suddetto portale di SardegnaCAT al momento della presentazione delle offerte.

Le associazioni di volontariato, iscritte al R.U.N.T.S., che perseguono nel loro statuto finalità di protezione civile.

## 7. CONDIZIONI MINIME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità tecnica e professionale, di seguito indicati.

### 7.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

#### Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le

autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità, approvato con Delibera di G.C. n. 121 del 25.06.2025, costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## **7.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

### **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

#### **Per le imprese/società**

Ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., dichiarazione del Legale Rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'atto costitutivo e dello statuto.

### **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023, gli operatori economici devono possedere i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:

- avere a disposizione, alla data di consegna del servizio, l'attrezzatura tecnica richiesta e necessaria allo svolgimento della prestazione, così come meglio specificato nella presente lettera di invito;
- avere in organico, alla data di consegna del servizio, le figure professionali necessarie allo svolgimento della prestazione, così come meglio specificato nella presente lettera di invito;
- esecuzione ultimi dieci anni di servizi analoghi di importo minimo pari a € 83.600,00. La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:
  - certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
  - contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse; attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
  - contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.
- il possesso della qualifica di bagnino (o Assistente Bagnanti) nonché l'idoneità fisico – attitudinale per il personale impiegato rappresenta un **requisito di esecuzione** del contratto (o requisito di idoneità professionale/tecnica).

## 8. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Qualora trattasi di avvalimento c.d. tecnico od operativo, il relativo contratto dovrà prevedere, a pena di nullità, la specifica indicazione di tutti i mezzi d'opera e del personale messo a disposizione dall'impresa ausiliaria a favore dell'ausiliata al fine dell'esecuzione del servizio da parte di quest'ultimo.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto, previsto dall'articolo 47 del codice medesimo, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5.1 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento. Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 20 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di Appalto, nonché la prevalente esecuzione dei contratti ad alta intensità di manodopera.

Per quanto non disciplinato dal presente documento, il subappalto è ammesso secondo le disposizioni dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

Al fine di prevenire il rischio di infiltrazioni mafiose, tenuto conto che l'attività prevista nella presente procedura rientra tra quelle indicate all'art. 1, co. 53 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, le prestazioni oggetto di appalto possono essere subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto.

Si precisa che il subappaltatore dovrà in ogni caso essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale previsti dalla presente lettera di invito\_disciplinare.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 10. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs 36/2023 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## 11. CARATTERISTICHE, TERMINI E CONDIZIONI DEI SERVIZI E LA DURATA

I servizi oggetto sono relativi alla stagione balneare 2026.

Il servizio di assistenza e salvamento a mare dovrà essere assicurato tutti i giorni, festivi compresi, **almeno con decorrenza dal 20/06/2025 al 15/09/2026, preferibilmente nella fascia oraria dalle ore 09:00 alle ore 19:00 con un minimo di 9 ore giornaliere per postazione. E' prevista la pausa nella fascia oraria 13.00-14:00**

Il servizio di Assistenza ai bagnanti diversamente abili, laddove previsti, dovrà essere assicurato tutti i giorni, festivi compresi, alle medesime condizioni precedentemente stabilite.

In caso di reperimento di ulteriori risorse economiche il servizio potrà essere rimodulato, alle stesse condizioni dell'affidamento iniziale, con estensione del servizio stesso fino al 30 settembre con eventuale implementazione di fornitura di attrezzatura necessaria per la sicurezza balneare, che rimarrà di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

## 12. SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto secondo le disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, nell'Ordinanza di Sicurezza Balneare della Capitaneria di Porto di Arbatax e nelle disposizioni normative di settore, alle quali si rimanda per i diversi aspetti (numero e modalità di impiego degli assistenti bagnanti in possesso di specifica abilitazione, caratteristiche e equipaggiamento delle postazioni di salvataggio, postazioni di primo soccorso, bombole, defibrillatori, area ombreggiata, ecc..). Lo stesso dovrà essere prestato con qualsiasi condizione meteorologica, anche qualora non vi siano persone presenti sulla spiaggia.

Il Comune fornirà all'aggiudicatario la seguente attrezzatura in comodato gratuito:

- n. 7 pattini di salvataggio con remi e ruote;
- n. 7 torrette di avvistamento in acciaio inox (posizionate a cura dell'Amministrazione);
- n. 7 defibrillatori;
- n. 7 sedie Job;

Le attrezzature verranno consegnate all'operatore economico, che svolgerà il servizio, prima dell'inizio dello stesso e sarà sua cura pulirle, trasportarle e montarle presso le spiagge interessate dal servizio. A fine servizio, sarà cura della stessa organizzazione, lo smontaggio, la pulizia, il trasporto e la riconsegna al Comune delle attrezzature utilizzate, compresa la sistemazione delle coperture dei pattini e l'isolamento dal terreno.

Sono a carico dell'operatore economico le spese relative all'acquisto/disponibilità delle attrezzature non fornite dal Comune ma comunque previste dall'ordinanza di sicurezza balneare della Capitaneria di Porto o da altre normative di settore al fine del corretto svolgimento del servizio.

Sono altresì a carico dell'operatore economico le spese relative alle eventuali sostituzioni delle attrezzature, nonché delle manutenzioni/riparazioni, che dovessero rendersi necessarie durante la stagione per garantire il corretto svolgimento del servizio nelle tre postazioni indicate.

Il servizio dovrà essere espletato con personale che dovrà:

- essere in possesso di brevetto/patentino in regola con le disposizioni normative in materia e avere l' idoneità fisico – attitudinale al compito affidato;
- garantire la sorveglianza dei bagnanti, salvamento se possibile o segnalazione delle situazioni di pericolo al locale Circomare;
- prestare supporto ai bagnanti portatori di handicap che vogliono usufruire della passerella d'accesso all'acqua. Si precisa che nella spiaggia di San Gemiliano, ove verrà installata una piattaforma allestite con n. 4 lettini e n. 2 ombrelloni, si richiede oltre il servizio di ausilio ed assistenza per accesso facilitato alla balneazione alle persone con disabilità o difficoltà motorie, la gestione e vigilanza (apertura chiusura lettini e ombrelloni) della suddetta piattaforma;
- a qualsiasi titolo, dovranno essere assicurati per gli infortuni sul lavoro e per responsabilità civile verso terzi e verso il Comune di Tortoli.

Sono a carico dell'operatore economico le spese relative:

- all'acquisto/disponibilità delle attrezzature non fornite dal Comune ma comunque previste dall'ordinanza di sicurezza balneare della Capitaneria di Porto o da altre normative di settore al fine del corretto svolgimento del servizio;
- alle eventuali sostituzioni delle attrezzature, nonché delle manutenzioni/riparazioni, che dovessero rendersi necessarie durante la stagione per garantire il corretto svolgimento del servizio nelle tre postazioni indicate.

Il Comune di Tortoli resta esente da ogni problematica e responsabilità innestata da comportamenti e azioni non conformi alle norme.

Il soggetto affidatario dovrà:

- integrare l'attrezzatura nel rispetto delle disposizioni balneari vigenti della Capitaneria di Porto (materiali di consumo, Kit dotazioni personali, vestiario, fischietto, etc.);
- nominare un coordinatore di comprovate professionalità e capacità, avente il compito di garantire l'applicazione e l'attuazione di quanto contenuto nell'Ordinanza e nel Capitolato;
- garantire la presenza continuativa di almeno 1 Bagnino di Salvataggio per ogni postazione prevista;
- verificare il possesso, per tutti i Bagnini di Salvataggio, di regolare Brevetto di abilitazione professionale, per mare aperto, riconosciuto in tutto il territorio nazionale. Copia dei nominativi e di tutti i brevetti dovrà essere trasmessa al Comune di Tortoli prima dell'attività lavorativa di ciascun bagnino;
- garantire l'individuazione immediata del personale di salvamento in servizio in spiaggia tramite maglietta o canottiera rosse con la scritta atta ad individuare l'Amministrazione committente (scritta: COMUNE DI TORTOLI' – SALVATAGGIO);
- assicurare che l'attività dei Bagnini di Salvataggio non si limiti solo all'azione di soccorso dei bagnanti, ma anche a quella di controllo finalizzata alla prevenzione degli incidenti in spiaggia ed in mare che potrebbero essere causati da comportamenti errati; essi dovranno, pertanto, sorvegliare attentamente gli arenili e gli specchi d'acqua, dissuadendo le persone, per quanto è nelle loro possibilità, a non avventurarsi in acqua in giornate con avverse condizioni meteo- marine o dopo aver mangiato;
- disporre affinché i Bagnini di Salvataggio tengano, durante il servizio, un comportamento consono al ruolo rivestito, improntato al decoro ed alla buona educazione, prestino massima attenzione alle legittime esigenze dei bagnanti, senza pertanto contravvenire in alcun modo a quanto prescritto nell'Ordinanza di Sicurezza Balneare della Capitaneria di Porto o a quanto prescritto nel presente disciplinare;
- relazionare per iscritto al Responsabile dell'Area Governo del Territorio edilizia privata, alla Capitaneria di Porto ed al Coordinatore su fatti significativi che eventualmente dovessero verificarsi in spiaggia o nello specchio d'acqua antistante, anche previa compilazione dell'apposito modulo in caso di eventi straordinari (annegamenti, intervento 118, emergenza mare, richieste di intervento Autorità preposte per gravi incidenti a terra, richiesta intervento Capitaneria di Porto o di altre autorità con funzioni di controllo del territorio, situazioni ostative il regolare svolgimento del servizio);
- segnalare ai bagnanti, attraverso bandiere colorate, che verranno issate su apposite aste in cima alla torretta di avvistamento, le condizioni meteo marine del giorno, secondo i seguenti codici colore convenzionali delle bandierine e in ottemperanza a quanto disposto nell'Ordinanza di Sicurezza Balneare.

### 13. MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E CONTRATTO

Il servizio di salvamento a mare verrà affidato a mezzo di procedura da svolgersi sulla piattaforma Sardegnacat, mediante RDO aperta a tutti e secondo il criterio di aggiudicazione al prezzo più basso. Il contratto è stipulato "a corpo", ai sensi delle leggi vigenti. L'importo del contratto, come determinato in sede di gara, resta fisso e invariabile, fatta salva l'ipotesi di revisione dei prezzi.

#### 14. INFORMAZIONI DI CARATTERE FINANZIARIO

- **Principali modalità di finanziamento e pagamento:**
  - Principali modalità di finanziamento: Fondi comunali e/o regionali.
  - Principali modalità di pagamento: con cadenza mensile.

#### 15. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DI SCELTA DELL'OPERATORE ECONOMICO

- **Criterio di scelta: Minor prezzo.**
- **Modalità di presentazione delle offerte:** L'offerta, redatta su moduli predisposti allegati alla presente lettera di invito o in conformità agli stessi dovrà essere redatta in lingua italiana, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante o soggetto munito di procura.

#### **A. BUSTA DI QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**Domanda di partecipazione**, redatta, preferibilmente utilizzando l'**Allegato A)** allegato alla presente richiesta offerta, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i;

#### **15.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA con contestuale DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**

resa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., redatta preferibilmente sul **Modello A** o conformemente ad esso, sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore e con la quale, assumendosene la piena responsabilità, lo stesso dichiara, barrando la casella che interessa, le casistiche ricorrenti.

Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

L'istanza può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso dovrà essere prodotta e caricata a sistema la relativa procura;

Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

**Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi** (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:**

- a. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 65 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- b. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra

che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- c. di aver preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- d. di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, nella Relazione di stima dei costi e nel vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Tortoli;
- e. di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- f. il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- g. di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- h. [in caso di concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti] di avere presentato copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale;
- i. di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'esecuzione servizio oltre che tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
- j. di aver esaminato tutta la documentazione tecnica, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, di aver verificato la capacità e la disponibilità di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione della prestazione e di aver giudicato le prestazioni stesse realizzabili, la documentazione tecnica adeguata ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta economica presentata;
- k. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, delle penali per il non regolare espletamento del servizio, previste dal Capitolato Speciale d'appalto, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere espletato il servizio, di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali sull'espletamento dell'appalto e di aver giudicato il servizio oggetto della presente gara realizzabile ed i prezzi offerti remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- l. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- m. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- n. di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- o. l'Ufficio sede dell'Agenzia delle Entrate competente.
- p. la Cancelleria Fallimentare competente.
- q. Ai fini della verifica del rispetto della normativa della legge n. 68/99, l'Ufficio competente a cui rivolgersi.
- r. di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;
- s. di essere informato e di acconsentire che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Codice Privacy) del 27 aprile 2016, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la presente dichiarazione. Dichiaro di aver preso visione della nota informativa di cui alla normativa in materia di privacy, in conformità a quanto previsto dal regolamento UE 2016/679;
- t. di autorizzare espressamente la Stazione Appaltante, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o richiesta alla presente procedura il concorrente elegge domicilio,

- nell'apposita sezione "messaggi" del sistema Sardegna CAT, relativa alla presente procedura;
  - mediante PEC (Posta Elettronica Certificata) e ne indica l'indirizzo.
- u. di autorizzare espressamente la Stazione Appaltante, a rendere le comunicazioni con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché l'aggiudicazione, mediante PEC (Posta Elettronica Certificata).
  - v. di prendere atto che in tutti i casi l'Amministrazione si riserva la facoltà di non addvenire alla stipulazione del contratto, in tal caso l'aggiudicatario nulla potrà pretendere dall'amministrazione aggiudicatrice per la mancata stipulazione del contratto;
  - w. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62 e dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. di comportamento del Comune di Tortoli che recepisce il primo, approvato con deliberazione del Commissario straordinario n. 6 del 23.12.2013, pubblicato sul sito del Comune di Tortoli [www.comuneditortoli.it](http://www.comuneditortoli.it) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice pena la risoluzione del contratto;
  - x. in ordine al Patto di Integrità di accettare e sottoscrivere, senza condizione alcuna, il patto di integrità di cui alla delibera di G.C. n. 121 del 25.06.2025, allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190);
  - y. Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 - indica, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, \_\_\_\_\_ nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019; Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

**La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:**

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

**DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

#### **DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per i consorzi ordinari già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

##### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

##### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di

servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

Il concorrente compila il DGUE direttamente sul Sistema Sardegnacat, nella versione aggiornata al D.Lgs. 36/2023 con determina n. 164/2023 di AgID e sulla base delle indicazioni contenute nel comunicato MIT - nota protocollo 6212 del 30/06/2023, il quale ha fornito alle stazioni appaltanti, agli enti concedenti e agli Operatori Economici indicazioni in ordine alla corretta compilazione del DGUE nel formato digitale, nell'ambito del vigente quadro normativo nazionale.

Il DGUE è da compilarsi esclusivamente sulla Piattaforma Sardegnacat, la quale fornisce una versione XML.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di avalimento deve essere presentato il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di ordine generale e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, di consorzi tra imprese artigiane e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati esecutori per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili anche dalle consorziate che prestano i requisiti.

Una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

## **STRUTTURA DEL DGUE**

### **PARTE II – INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Devono essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente.

In alternativa, nell'Allegato 1\_Domanda di partecipazione deve essere indicata la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

**In caso di ricorso all'avalimento** di cui all'art. 104 del Codice si richiede la compilazione della relativa sezione.

Si specifica che sia in caso di avalimento concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione alla procedura, sia in caso di avalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'operatore economico indica la denominazione degli operatori di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avalimento.

**Si specifica, inoltre, che l'avalimento finalizzato a migliorare l'offerta va indicato con una formulazione generica in modo da non anticipare alcun elemento dell'offerta, a cui può essere collegato l'incremento premiale.**

**In quest'ultimo caso, il contratto di avalimento deve essere inserito nella busta tecnica.** Il concorrente, per ciascun'ausiliaria, allega:

- DGUE, redatto compilando il modello presente sulla piattaforma Sardegnacat a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni sull'operatore economico, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avalimento, e alla parte VI;
- Modello\_2 Dichiarazioni integrative al DGUE elettronico Ausiliaria, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che contiene:
  - dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 4, lett. c) del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - (solo in caso di avalimento premiale) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 12 del Codice sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara.
  - (solo in caso di avalimento concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione alla procedura) originale o copia autentica del contratto di avalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, la specificazione dei requisiti forniti e delle dotazioni tecniche e risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

**In caso di ricorso al subappalto** si richiede la compilazione della relativa sezione. Il concorrente indica le prestazioni

che intende subappaltare.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 10 (requisiti generali) della presente lettera.

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

\*\*\*\*\*

#### **15.3 CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE** firmato digitalmente per accettazione;

Nel caso di soggetti con idoneità plurisoggettiva, il capitolato dovrà essere sottoscritto, con le medesime modalità indicate per la sottoscrizione dell'istanza di partecipazione alla gara di cui al paragrafo 14.1 nella sezione "busta A – documentazione amministrativa";

#### **15.4 PATTO D'INTEGRITÀ SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE**

**15.5 DICHIARAZIONE DI IDONEITÀ MORALE** da compilarsi da parte degli altri soggetti di cui all'art. 94 redatta secondo l'Allegato A\_bis;

#### **15.6 NORME DI PREVENZIONE ANTIRICICLAGGIO** (Allegato B)

### **B. BUSTA ECONOMICA- OFFERTA ECONOMICA**

Nella sezione denominata "Busta economica" della Rdo dovrà essere prodotta e allegata l'offerta economica da redigersi secondo l'allegato "Modello di offerta economica" **Allegato C** contenente:

**il Ribasso percentuale sull'importo a base di gara con indicazione dei costi in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e i costi della manodopera;**

L'offerta economica deve essere sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore e, in tal caso, va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura.

## **16. TERMINE PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

### **Termine per ricezione offerte e modalità aggiudicazione**

L'offerta dovrà essere presentata secondo le regole e modalità della procedura Rdo del nuovo portale regionale "SardegnaCat" entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 10:00 del 08/06/2026** pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Scaduto il termine per la presentazione delle offerte si provvederà nella stessa data a partire dalle ore 10:30 a verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati e si avvierà l'apertura della busta di qualifica per ciascuna impresa concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare l'esame e la regolarità del contenuto dei documenti stessi e ammettendo alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dalla presente lettera di invito. Si procederà poi all'apertura della busta economica presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara e alla lettura del prezzo offerto dai concorrenti ammessi alla gara.

A questo punto il Sistema formalizza la graduatoria di merito in ragione del prezzo più basso e si dispone la proposta di aggiudicazione a favore del primo concorrente in graduatoria. Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con il provvedimento di aggiudicazione in seguito all'esito positivo dei controlli di rito previsti dalla legge.

## **17. FIRMA DIGITALE**

Tutta la documentazione presentata dovrà essere sottoscritta con firma digitale.

## **18. INFORMAZIONI:**

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura di gara relativi ad elementi amministrativi e tecnici possono essere richiesti tramite la funzionalità "Comunicazioni" presente all'interno del sistema.

## 19. TRATTAMENTO DATI

Si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente procedura verranno trattati in ottemperanza alle disposizioni del Reg. (UE) 679/2016 e secondo quanto specificato nell'informativa privacy redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, che si pubblica in allegato alla presente procedura e di cui l'istante dovrà dichiarare di aver preso visione nell'Allegato A1.

## 20. RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

## 21. ALTRE INFORMAZIONI

- a) Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 94 e 95 D.Lgs 36/2023 alla Legge n. 68/1999, al D.Lgs. 231/2001 e all'art. 1 bis c. 14 Legge 383/2001 e ss.mm.ii e di cui all'art. 44 del D.Lgs.286/1998.
- b) L'amministrazione si avvarrà della facoltà prevista dall'art. 108 comma 10 del D.Lgs 36/2023, di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- c) Si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida sempreché sia ritenuta congrua e conveniente.
- d) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati da dichiarazione giurata.
- e) Nel caso di fallimento dell'appaltatore o risoluzione del contratto per qualsiasi motivo, l'Amministrazione si avvarrà della facoltà prevista dall'art. 124 del D. Lgs.36/2023.
- f) È esclusa la competenza arbitrale.
- g) Responsabile del progetto: Ing. Mauro Cerina - Indirizzi: Via Garibaldi, 08048 Tortolì (OG) – tel. 0782-600754 - [PECprotocollo@pec.comuneditortoli.it](mailto:PECprotocollo@pec.comuneditortoli.it).
- h) Ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs.36/2023 la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere

### **ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO**

T.A.R. Sardegna - Via Sassari, 17 - 09123 Cagliari – Tel. 070679751 - fax 07067975230.

### **ACCESSO AGLI ATTI IN RELAZIONE AI SUDDETTI DATI**

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.35 del D.Lgs.36/2023, dall'art.15 del Regolamento UE n.2016/679, nonché i diritti ex art. 22 e seguenti della L. 241/1990, e più in generale i diritti previsti dagli artt. 5 e 6 del D.Lgs. 33/2013 nel rispetto del GDPR 679/2016 e delle normative vigenti in materia di esclusione del diritto di accesso.

## 22. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- La presentazione dell'offerta non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione della procedura, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di affidamento che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza.
- È a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico la non corretta iscrizione al portale telematico Sardegna Cat, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti o qualsiasi altro motivo. In ogni caso, l'operatore economico esonera il Comune di Tortolì da qualsiasi responsabilità per malfunzionamento di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del portale telematico SardegnaCat.

Allegati:

- Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- Modello A "Istanza e Dichiarazione".
- Modello A\_bis "Dichiarazione idoneità morale da compilarsi da parte degli altri soggetti di cui all'art. 94"
- Modello B "Schema dichiarazione assenza conflitto di interessi OE.
- Modello C "Dichiarazione offerta Economica"
- Patto integrità;

Tortoli, 21/05/2026

**Il Responsabile dell'Area**  
Ing. Mauro Cerina