Allegato B

Spett.le

Comune di Tortolì

Via Garibaldi n1

08048 Tortolì (OG)

MANIFESTAZIONE D’INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ENTE DEL TERZO SETTORE CON CUI SOTTOSCRIVERE UNA CONVENZIONE EX ART. 56 CODICE TERZO SETTORE PER L’ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ TURISTICHE DI INTERESSE SOCIALE E CULTURALE – NOTTI BIANCHE- ESTATE 2025

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E CONNESSA DICHIARAZIONE**

Il/la sottoscritto/a:

nato/a a:

in data:

codice fiscale:

in qualità di legale rappresentante di (denominazione): con sede a:

invia:

C.F.

P.IVA:

Tel.:

E-mail:

Pec:

MANIFESTA

**ll proprio interesse a cooperare nello svolgimento dell’organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale estate 2025.**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall’art.75 del medesimo DPR 28.12.2000 n.445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

1. È iscritto al Registro Unico Nazionale Enti Terzo Settore (RUNTS), dalla data del , con numero e che non sussistono procedure di cancellazione in corso dal RUNTS;
2. Che l’Ente possiede i requisiti di cui all’art.56 del D.Lgs. n. 117/2017 s.m.i.;
3. che nel proprio statuto, tra le finalità dell’Ente sono previste le attività oggetto dell’avviso per manifestazione di interesse di cui all’oggetto di selezione;
4. di essere nelle condizioni di poter garantire un adeguato e continuativo svolgimento delle attività richieste, in considerazione della disponibilità di un adeguato numero di volontari;
5. di avere un’esperienza di almeno tre anni (36mesi), alla data di presentazione della domanda, nell'ambito delle attività relative al tema in oggetto;
6. di essere in grado di garantire lo svolgimento continuativo dell’attività per tutta la durata del periodo richiesto;
7. di garantire la libertà di accesso ed il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti;
8. di applicare, nei confronti del personale volontario, le norme contenute nel D.lgs. 3 luglio 2017, n.117 (Codice del Terzo settore);
9. di osservare tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni obbligatorie dei volontari che svolgono le attività oggetto di convenzione (polizza infortuni e polizza RCT), esonerando il Comune di Tortolì da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta a qualsiasi titolo derivante per danni alle persone, alle strutture e alle cose a seguito della propria attività;
10. di osservare, nei confronti dell’eventuale personale dipendente, di tutte le disposizioni di legge relativamente agli aspetti assicurativi, previdenziali, fiscali e retributivi previsti in materia di diritto del lavoro;
11. di possedere o impegnarsi ad individuare entro 30 gg dalla stipula della convenzione, una sede operativa nel territorio comunale presso la quale custodire tutta la documentazione inerente l’attività di cui al presente avviso;
12. di rispettare le norme che tutelano la privacy degli utenti, garantendo il corretto trattamento ed archiviazione dei dati personali e sensibili ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, come modificato dal D.Lgs 101/2018 e dal GDPR 2016/679;
13. di svolgere le attività nel rispetto dei principi contenuti nel Codice di Comportamento adottato dal Comune di Tortolì, per quanto applicabili, la cui violazione, previa contestazione ed in assenza di idonee controdeduzioni, comporterà la risoluzione del rapporto di collaborazione;
14. di non avere cause ostative di cui agli artt. 94 e ss. D.Lgs. 36/2023 per quanto applicabile agli ETS.
15. di autorizzare l’Ente ad inviare ogni eventuale comunicazione inerente l’avviso in oggetto e/o richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata mediante:

* posta elettronica certificate (PEC):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* posta elettronica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* raccomandata presso l’indirizzo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. di acconsentire al trattamento dei dati personali trasmessi, anche con strumenti informatici nel rispetto della disciplina dettata dal D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs 101/2018 e dal GDPR 2016/679, esclusivamente nell’ambito della presente procedura;
2. di assicurare gli adempimenti previsti dall'art. 1, commi da 124 a 129, della Legge n. 124/2017, così come modificata dalla Legge n. 58/2019 (Legge di conversione del D.L. 34/2019), che prevede per enti/associazioni la pubblicazione dei contributi e/o sovvenzioni ricevute da Pubbliche Amministrazioni - superiori a € 10.000,00 - sul proprio sito istituzionale entro il 30 giugno dell'anno successivo.
3. di allegare:

* copia dello Statuto
* copia attestazione di iscrizione al RUNTS
* breve relazione suddivisa in 3 parti nella quale fornire:
  1. descrizione attività svolte negli ultimi due anni (tipologie eventi organizzati, numero partecipanti, etc.);
  2. descrizione, storia, struttura e organizzazione dell’ETS (numero di volontari, sede

operativa, CDA, anni di attività);

* 1. proposta di attività che si propone di organizzare che successivamente sarà oggetto

di confronto con l’Amministrazione comunale.

Data

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore o di un documento di riconoscimento equipollente (ai sensi dell’art.35, comma 2 del DPR 28/12/2000 n. 445)