



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell' Ogliastra

ORIGINALE

AREA SOCIALE - SCOLASTICO E CULTURALE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

N. 562 del 03/04/2026 del Registro Generale

N. 3178 del 03/04/2026 del Registro dell' Area

OGGETTO	Avvio della procedura comparativa finalizzata all' individuazione di un Ente del Terzo Settore con il quale stipulare una convenzione per la gestione progettuale, tecnica ed amministrativa del progetto relativo al Festival "Venerdì letterario", biennio 2026-2027.
----------------	---

Visti:

- Il decreto del Sindaco con il quale è stato nominato Responsabile dell' Area Sociale - Scolastico E Culturale, Marcialis Roberta
- L'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTA la determinazione R.A.S. n. 393/4912 del 17.02.2026 dell'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, di approvazione degli avvisi e della modulistica per l'assegnazione dei contributi per il biennio 2026-2027 destinati a progetti di promozione della lettura e festival letterari d'interesse regionale, nazionale e internazionale, ai sensi della L. R. 14/2006, art. 21, comma 1, lettera m);

RICHIAMATO in particolare l'Avviso C, nel quale vengono illustrate le modalità di accesso per l'assegnazione dei suddetti contributi agli enti locali per il biennio 2026-2027;

DATO ATTO CHE con la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 16/03/2026, si stabiliva, tra l'altro, di aderire all'avviso C formulando alla R.A.S. istanza di contributo di importo di € 50.000,00 e ponendo a carico dell'Ente una quota parte di € 12.500 per ciascuna delle annualità del bando;

CONSIDERATO CHE con la deliberazione sopra richiamata si incaricava il Responsabile di Area:

- di procedere all'individuazione del soggetto cui affidare la gestione del Festival Letterario nel biennio 2026-2027 mediante apposita procedura comparativa riservata ad Enti del Terzo Settore, all'esito della quale procedere alla stipula di apposita convenzione ex art. 56 del D. Lgs. n. 117/2017;
- di dare preminente rilevanza, nella selezione dell'ETS con cui cooperare, alla composizione della struttura organizzativa dell'Ente nonché alla valutazione dell'esperienza pregressa maturata in ambiti attinenti a quello oggetto di convenzione;

DATO ATTO che l'individuazione dell'Ente con cui collaborare deve avvenire, ai sensi dell'art. 56, comma 3 del Codice del Terzo Settore, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative ad essi riservate;

PRESO ATTO CHE:

- la convenzione avrà un valore minimo complessivo pari a € 25.000, corrispondente a € 12.500 per ciascuna annualità relativa all'organizzazione e gestione del Festival Letterario;
- in caso di ammissione al finanziamento richiesto alla Regione Autonoma della Sardegna (RAS), pari a € 50.000 per ciascuna annualità, la convenzione assumerà un valore complessivo pari a € 62.500 per annualità e le attività progettuali saranno conseguentemente incrementate secondo quanto previsto dall'Avviso;
- nell'ipotesi di concessione di un contributo di importo inferiore rispetto a quello richiesto, si provvederà alla modifica della convenzione originaria, con una proporzionale rimodulazione della programmazione delle attività e delle risorse economiche disponibili;

DATO ATTO CHE nell'Avviso pubblico sono indicate, in forma schematica, le attività che costituiranno oggetto della convenzione, distinguendo tra quelle relative alla programmazione base del Festival da realizzarsi nell'annualità 2026, per un importo pari a € 12.500, e quelle ulteriori da attuarsi, nella medesima annualità, in caso di ammissione al finanziamento regionale, per un valore complessivo pari a € 62.500,00;

RITENUTO pertanto di dover dare avvio alla procedura comparativa con approvazione dei seguenti documenti, allegati alla presente per farne parte integrale e sostanziale:

- Allegato A: avviso;
- Allegato B: istanza di partecipazione;

DATO ATTO CHE l'erogazione del rimborso spese per l'attività svolta dall'ETS avverrà secondo le seguenti modalità e scadenze, nel rispetto dell'art. 12 del Regolamento comunale per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici:

- erogazione di un acconto pari al 70% dell'importo complessivo massimo rimborsabile, entro 10 giorni dalla sottoscrizione della convenzione;
- integrazione dell'acconto erogato, fino al raggiungimento della percentuale suddetta, in caso di ammissione a finanziamento regionale;
- erogazione del saldo, nei limiti dell'importo complessivo massimo rimborsabile e non ancora rimborsato, entro 30 giorni dal ricevimento del rendiconto finale relativo alle spese sostenute e documentate per lo svolgimento dell'attività sottoscritto dal rappresentante legale dell'ETS;

DATO ATTO CHE si procederà con successivo atto ad assumere il relativo impegno di spesa a carico del Bilancio di Previsione 2026/2028, cap. 5236 art. 0, avente per oggetto "Prestazioni varie attività culturali con imposta di soggiorno" con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

ATTESTATO CHE la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/90 e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento sul sistema dei controlli;

DATO ATTO CHE, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Tortoli e nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Area e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati dagli artt. 6 e 7 del predetto codice di comportamento;

DATO ATTO CHE la presente determinazione viene trasmessa all'area Finanze e Tributi per l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria e diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area suddetta;

VISTE le norme in materia di "obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e dall'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012, recante norme in materia di prevenzione della corruzione, alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Tortoli, nella sezione "Amministrazione Trasparente", delle informazioni ivi previste;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di procedere con la pubblicazione dell'avviso di cui sopra per la durata di 10 giorni nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale e all'albo pretorio online.

DATO ATTO CHE contestualmente alla sottoscrizione della convenzione si provvederà ad assumere il conseguente impegno di spesa;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, è la sottoscritta responsabile dell'Area Sociale, Scolastica e Culturale del Comune di Tortoli;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 7 del 30/01/2026, con il quale è stata nominata Responsabile dell'area intestata la dott.ssa Luisa Loi e in sua sostituzione la dottoressa Marta Meloni;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 11 del 31/03/2026 di conferimento dell'incarico di sostituto del Responsabile dell'Area Sociale, scolastica e culturale dal 31.03.2026 al 03.04.2026 alla dott.ssa Roberta Marcialis;

VISTI:

- il D. Lgs 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle Autonomie Locali" e in particolare l'art. 184 del medesimo;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011 n.118 concernente "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle regioni e degli enti locali e dei loro organismi", così come corretto ed integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;
- lo Statuto dell'Ente;
- la deliberazione del C.C. n. 50 del 10.11.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP;
- la deliberazione del C.C. n. 72 del 24.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) riferito al periodo 2026/2028;
- il Bilancio di previsione per gli anni 2026/2028, approvato con deliberazione del C.C n. 73 del 24.12.2025, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 03/2026 "Piano esecutivo di gestione (P.E.G) degli anni 2026/2028– Assegnazione delle risorse finanziarie ai Responsabili di Area;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

DI DARE ATTO che le premesse, che si intendono qui richiamate, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI DISPORRE l'avvio della procedura comparativa finalizzata all'individuazione di un Ente del Terzo Settore con il quale cooperare nella gestione progettuale, tecnica ed amministrativa per la realizzazione del progetto relativo al Festival "Venerdì letterario";

DI APPROVARE la seguente documentazione:

- Allegato A: avviso;

- Allegato B: istanza di partecipazione;

DI STABILIRE che le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro e non oltre il termine del 13/04/2026 alle ore 23:59 e che le stesse verranno valutate sulla base dei criteri specificati nell' Allegato A (avviso);

DI DARE ATTO CHE:

- la convenzione avrà un valore minimo complessivo pari a € 25.000, corrispondente a € 12.500 per ciascuna annualità relativa all'organizzazione e gestione del Festival Letterario;
- in caso di ammissione al finanziamento richiesto alla Regione Autonoma della Sardegna (RAS), pari a € 50.000 per ciascuna annualità, la convenzione assumerà un valore complessivo pari a € 62.500 per annualità e le attività progettuali saranno conseguentemente incrementate secondo quanto previsto dall' Allegato A;
- nell'ipotesi di concessione di un contributo di importo inferiore rispetto a quello richiesto, si provvederà alla modifica della convenzione originaria, con una proporzionale rimodulazione della programmazione delle attività e delle risorse economiche disponibili;

DI DARE ATTO CHE nell'Avviso pubblico sono indicate, in forma schematica, le attività che costituiranno oggetto della convenzione, distinguendo tra quelle relative alla programmazione base del Festival da realizzarsi nell'annualità 2026, per un importo pari a € 12.500, e quelle ulteriori da attuarsi, nella medesima annualità, in caso di ammissione al finanziamento regionale, per un valore complessivo pari a € 62.500,00;

DI DARE ATTO CHE le attività che costituiranno oggetto della convenzione relativamente all'annualità 2027 verranno puntualmente stabilite nell'annualità di riferimento, nel rispetto delle modalità stabilite nel richiamato Avviso C;

DI DARE ATTO CHE nell'ipotesi di erogazione di un contributo di importo inferiore a quello richiesto si procederà alla modifica della convenzione originaria con proporzionale rimodulazione della programmazione e degli importi a disposizione;

DI DARE ATTO CHE si procederà con successivo atto ad assumere il relativo impegno di spesa a carico del Bilancio di Previsione 2026/2028, cap. 5236 art. 0, avente per oggetto "Prestazioni varie attività culturali con imposta di soggiorno" con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

DI DARE ATTO che l'erogazione del rimborso spese per l'attività svolta dall'ETS avverrà secondo le seguenti modalità e scadenze, nel rispetto dell'art. 12 del Regolamento comunale per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici:

- erogazione di un acconto pari al 70% dell'importo complessivo massimo rimborsabile, entro 10 giorni dalla sottoscrizione della convenzione;
- integrazione dell'acconto erogato, fino al raggiungimento della percentuale suddetta, in caso di ammissione a finanziamento regionale;
- erogazione del saldo, nei limiti dell'importo complessivo massimo rimborsabile e non ancora rimborsato, entro 30 giorni dal ricevimento del rendiconto finale relativo alle spese sostenute e documentate per lo svolgimento dell'attività sottoscritto dal rappresentante legale dell'ETS;

DI DISPORRE la pubblicazione dell'Avviso, unitamente al modulo della domanda di partecipazione, alla voce "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune e per la durata di giorni 10 nell'albo pretorio online;

DI ALLEGARE, per costituire parte integrale e sostanziale del presente atto, i seguenti documenti

- Allegato A: avviso;
- Allegato B: istanza di partecipazione;

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile dell'Area Finanze e Tributi ai sensi dell'art.151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e per i successivi adempimenti di competenza;
- viene trasmessa, per via telematica, in copia all'Albo Pretorio online, per la pubblicazione;
- viene pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Tortoli, secondo le modalità previste nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità.