



# COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell' Ogliastra

ORIGINALE

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

**N. 1101 del 16/06/2026 del Registro Generale**

**N. 1172 del 16/06/2026 del Registro dell' Area**

<b>OGGETTO</b>	Assegnazione di contributi ordinari ad associazioni ed enti pubblici o privati nel settore Sport - Anno 2026. Approvazione bando e modulistica.
----------------	---

**Visti:**

- Il decreto del Sindaco con il quale è stato nominato Responsabile dell' Area Amministrativa, Marcialis Roberta
- L'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

## LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**PREMESSO** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 15.06.2026 è stato disposto:

- di destinare la somma pari a € 12.000,00 che trova copertura sul capitolo 6351/20 del bilancio di previsione 2026/2028, annualità 2026, per l'assegnazione di contributi ordinari ad associazioni ed enti pubblici o privati, operanti nel settore Sport per attività da svolgersi nell'annualità 2026;
- di dare atto che i suddetti contributi dovranno essere destinati ad associazioni, società sportive, fondazioni ed altre istituzioni ed enti di carattere privato, dotate di personalità giuridica, che svolgano attività senza fine di lucro, che abbiano sede legale e/o operativa nel Comune di Tortoli o che svolgano in maniera prevalente e continuativa l'attività nel territorio di Tortoli in favore della popolazione del Comune, attraverso un bando ad evidenza pubblica predisposto dall'Ufficio Amministrativo, a sostegno dell'attività svolta dalle stesse nel Settore Sport;
- di definire i criteri di valutazione ed i rispettivi punteggi da assegnare alle istanze pervenute;
- di stabilire che i contributi ordinari saranno assegnati con provvedimento del Responsabile del Servizio Amministrativo secondo apposita formula e il contributo erogabile a ciascun beneficiario dovrà essere poi riproporzionato sulla base del contributo massimo assegnabile;
- di disporre che:
  - ✓ l'importo massimo assegnabile ai soggetti beneficiari del contributo della Linea 1 è pari a € 3.000,00;
  - ✓ l'importo massimo assegnabile ai soggetti beneficiari del contributo della Linea 2 è pari a € 1.000,00;
  - ✓ l'importo massimo assegnabile ai soggetti beneficiari di entrambi i contributi Linea 1 e Linea 2 è pari a € 3.000,00;
  - ✓ qualora le risorse non siano sufficienti a soddisfare tutte le domande ammesse, i contributi saranno assegnati partendo dalla domanda che ha ottenuto il maggior punteggio fino all'esaurimento delle risorse finanziarie disponibili, in misura massima dell'80% del contributo richiesto;
  - ✓ eventuali risorse residue derivanti dall'applicazione del tetto massimo assegnabile saranno redistribuite tra i beneficiari fino ad esaurimento del budget secondo criterio proporzionale e in misura massima dell'80% del contributo richiesto;
  - ✓ nel caso in cui sia presentata istanza da parte di un solo soggetto, affinché sia possibile assegnare il contributo è necessario che questi abbia comunque acquisito un punteggio minimo pari al 70% di quello massimo assegnabile in base ai criteri precedentemente indicati. In tale ipotesi verrà assegnato all'unico concorrente ammesso l'importo massimo assegnabile proporzionato all'importo richiesto;
  - ✓ eventuali altre risorse che si rendessero disponibili a carico del bilancio comunale, potranno essere assegnate dalla Giunta ai progetti già destinatari di contributo ordinario e ritenuti particolarmente meritevoli in misura massima dell'80% del contributo richiesto.

- di dare atto che i contributi da destinare alle finalità in oggetto saranno liquidati a seguito di rendicontazione presentata in ossequio ai criteri e modalità previsti dal Regolamento Comunale vigente in materia;
- di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa, per quanto di sua competenza, l'adozione degli atti attuativi della deliberazione.

**RITENUTO** di avviare la procedura finalizzata all'assegnazione di contributi ordinari ad associazioni ed enti pubblici o privati, operanti nel settore Sport per attività da svolgersi nell'annualità 2026;

**VISTA** la documentazione di seguito specificata, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e ritenuto di doverla approvare:

- Schema di bando per l'assegnazione di contributi ordinari ad associazioni ed enti pubblici o privati – settore Sport anno 2026 (Allegato A);
- Modulo di richiesta patrocinio/vantaggi economici/contributi – settore Sport - LINEA 1 (Allegato A1);
- Modulo di richiesta patrocinio/vantaggi economici/contributi – settore Sport - LINEA 2 (Allegato B1);
- Modulo relativo al progetto delle manifestazioni che si intendono realizzare nel settore Sport per l'anno 2026 – LINEA 1 (Allegato A2);
- Modulo relativo al progetto di partecipazione a gare, competizioni, campionati e/o eventi nel settore Sport per l'anno 2026 – LINEA 2 (Allegato B2);
- Modulo relativo al rendiconto per i contributi della LINEA 1 da presentare entro e non oltre il termine di 60 giorni dalla conclusione delle attività o dalla data dell'evento, ai sensi dell'art.12 del Regolamento comunale per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici. (Allegato A3);
- Modulo relativo al rendiconto per i contributi della LINEA 2 da presentare entro e non oltre il 15 gennaio 2027 (Allegato B3).

**STABILITO** che:

- le domande di contributo dovranno essere trasmesse al protocollo dell'Ente entro il termine del 26.06.2026;
- non saranno ammesse le domande pervenute fuori termine e quelle prive dei requisiti previsti nel bando;

**ATTESA** la propria competenza all'adozione del presente atto in base all'art.109 del D.lgs. 267/2000;

**DATO ATTO** che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto è stata svolta dalla sottoscritta Responsabile di Area dipendente del Comune di Tortoli a tempo pieno e indeterminato, e che ai sensi di quanto previsto dagli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Tortoli e nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del Responsabile di Area e degli altri dipendenti che Comune di Tortoli hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati dagli artt. 6 e 7 del predetto codice di comportamento;

**DATO ATTO**, altresì, che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

**VISTO** il Regolamento comunale per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 15.07.2025;

**VISTI:**

- Il D. Lgs 18/08/2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento delle Autonomie Locali” e in particolare l’art. 184 del medesimo;
- Il D.lgs. 14 marzo 2013 n.33 e successive modificazioni;
- Il D.lgs. 23 giugno 2011 n.118 concernente “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle regioni e degli enti locali e dei loro organismi”, così come corretto ed integrato dal D.lgs. 10 agosto 2014, n. 126.
- la deliberazione del C.C. n. 50 del 10.11.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP per il periodo 2026/2028;
- la deliberazione del C.C. n. 72 del 24.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) riferito al periodo 2026/2028;
- il Bilancio di Previsione finanziario per gli anni 2026/2028, approvato con deliberazione del C.C. n. 73 del 24/12/2025, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 03/2026 “Piano esecutivo di gestione (P.E.G) degli anni 2026/2028– Assegnazione delle risorse finanziarie ai Responsabili di Area;
- il decreto del Sindaco n. 10 del 31.03.2026, con il quale viene attribuita la responsabilità dell’Area Amministrativa;

Tutto ciò premesso e considerato

**DETERMINA**

**DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI AVVIARE**, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 15.06.2026, la procedura finalizzata all’assegnazione di contributi ordinari ad associazioni ed enti pubblici o privati, operanti nel settore Sport per attività da svolgersi nell’annualità 2026;

**DI APPROVARE** la documentazione di seguito specificata, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

- Schema di bando per l’assegnazione di contributi ordinari ad associazioni ed enti pubblici o privati – settore Sport anno 2026 (Allegato A);
- Modulo di richiesta patrocinio/vantaggi economici/contributi – settore Sport - LINEA 1 (Allegato A1);
- Modulo di richiesta patrocinio/vantaggi economici/contributi – settore Sport - LINEA 2 (Allegato B1);

- Modulo relativo al progetto delle manifestazioni che si intendono realizzare nel settore Sport per l'anno 2026 – LINEA 1 (Allegato A2);
- Modulo relativo al progetto di partecipazione a gare, competizioni, campionati e/o eventi nel settore Sport per l'anno 2026 – LINEA 2 (Allegato B2);
- Modulo relativo al rendiconto per i contributi della LINEA 1 da presentare entro e non oltre il termine di 60 giorni dalla conclusione delle attività o dalla data dell'evento, ai sensi dell'art.12 del Regolamento comunale per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici. (Allegato A3);
- Modulo relativo al rendiconto per i contributi della LINEA 2 da presentare entro e non oltre il 15 gennaio 2027 (Allegato B3).

**DI STABILIRE** che:

- le domande di contributo dovranno essere trasmesse al protocollo dell'Ente entro il termine del 26.06.2026;
- non saranno ammesse le domande pervenute fuori termine e quelle prive dei requisiti previsti nel bando;

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
- è inserita nel registro delle determinazioni;
- è resa disponibile in formato digitale nel programma atti amministrativi;
- viene trasmessa, per via telematica, in copia all'Albo Pretorio online, per la pubblicazione;
- viene pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Tortoli, sotto sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici", secondo le modalità previste nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), sezione 2. Valore pubblico, performance e anticorruzione, sottosezione 2.3. Rischi corruttivi e trasparenza.