



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia di Nuoro

AREA SOCIALE, SCOLASTICA E CULTURALE

## AVVISO PUBBLICO

### MISURA "NIDI GRATIS" 2023 SECONDO SEMESTRE

**INTERVENTI PER SOSTENERE L'ACCESSO AI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA TRAMITE L'ABBATTIMENTO DELLA RETTA PER LA FREQUENZA IN NIDI E MICRONIDI PUBBLICI O PRIVATI ACQUISTATI IN CONVENZIONE DAL COMUNE O PRIVATI NON IN CONVENZIONE**

#### IL RESPONSABILE DELL' AREA

##### 1) NORME DI RIFERIMENTO

Ai sensi e per gli effetti della deliberazione G.R. n.21/19 del 22/06/2023 che conferma le linee guida approvate con Delibera G.R. n. 6/22 del 25/02/2022, viene predisposto l'Avviso pubblico per la concessione del contributo Misura "Nidi gratis 2023" relativo al II° semestre.

##### 2) REQUISITI PER L'ACCESSO AL CONTRIBUTO

Possono presentare la domanda di contributo "Bonus Nidi Gratis 2023" per l'abbattimento della retta per la frequenza in nidi e micronidi pubblici o privati, acquistati in convenzione dai Comuni o privati non in convenzione per la misura "Nidi gratis" (ai sensi dell'art.4 comma.8 della L.R. n.20/2019) e dell'art.7, commi 7 e 11, della L.R. n.30/2020), i nuclei familiari, anche monogenitoriali, ivi comprese le famiglie di fatto, che abbiano i seguenti requisiti:

- avere almeno uno o più figli fiscalmente a carico, di età compresa tra zero e tre anni (due anni e 365 giorni), anche in adozione o affidò;
- aver presentato all'Inps, l'ISEE calcolato ai sensi dell'articolo 7 del D.P.C.M. n.159/2013, per le prestazioni rivolte ai minorenni nel nucleo familiare. L'indicatore che verrà preso a riferimento per il calcolo dell'importo della prestazione spettante è quello del minore relativamente al quale è stato richiesto il beneficio. Qualora alla data di scadenza dell'Avviso non fosse possibile per la famiglia disporre dell'importo esatto dell'ISEE in corso di validità, la stessa potrà auto dichiarare che il valore non supera il tetto massimo previsto di euro 40.000,00. Il Comune di Tortoli riceverà comunque le domande

ammettendole con “riserva” e considerando quale fascia di contributo quella prevista tra i € 30.000,00 e i € 40.000,00. Qualora in sede di verifica dell’autodichiarazione l’ISEE dichiarato dovesse risultare superiore al massimo previsto, si procederà al rigetto dell’istanza o alla revoca del finanziamento.

- aver presentato la domanda Bonus Nidi INPS (di cui all’articolo 1, comma 355, legge 11 dicembre 2016, n. 232) dalle cui risultanze sia rilevabile l’effettiva idoneità e l’ammontare del bonus suddetto. Qualora, per qualsiasi motivazione, alla data di scadenza dell’Avviso predisposto, non fosse possibile per la famiglia attestare l’idoneità e il relativo contributo del Bonus nidi INPS il Comune di Tortolì riceverà ugualmente la domanda “con riserva” e la inserirà in graduatoria, assegnando il massimale previsto, parametrato allo scaglione ISEE.

### 3) SERVIZI AMMISSIBILI

Si considerano ammissibili i servizi per la prima infanzia che rispondono alla necessità di favorire la conciliazione famiglia-lavoro dei genitori e a sostenere le capacità di apprendimento e la socializzazione dei bambini.

I servizi finanziabili dalla misura Bonus “Nidi gratis 2023” comprendono nidi, micronidi, sezioni primavera, nidi domiciliari e nidi aziendali, pubblici o privati acquistati in convenzione dai Comuni o privati non in convenzione. Non sono ricompresi i servizi di genitore accogliente e i centri estivi.

I servizi oggetto del finanziamento potranno essere:

- a titolarità pubblica con gestione diretta;
- a titolarità pubblica con gestione in appalto;
- a titolarità privata in regime di convenzionamento col pubblico (servizi privati autorizzati al funzionamento e convenzionati);
- a titolarità privata in diretto rapporto con il mercato (servizi privati autorizzati al funzionamento)

### 4) MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di contributo “Nidi gratis 2023” deve essere sottoscritta da entrambi i genitori, in caso di unico richiedente si dovrà dichiarare di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni vigenti sulla responsabilità genitoriale.

La domanda di contributo deve essere presentata al Comune dove viene erogato il servizio;

Il modello di domanda è disponibile sul sito istituzionale [www.comuneditortoli.it](http://www.comuneditortoli.it);

La domanda di contributo deve essere presentata **preferibilmente** per via telematica ai seguenti indirizzi:

- [protocollo@pec.comuneditortoli.it](mailto:protocollo@pec.comuneditortoli.it)
- [protocollo@comuneditortoli.it](mailto:protocollo@comuneditortoli.it)
- Oppure a mano presso il protocollo del comune di Tortolì Via Garibaldi n.1, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:30 e il martedì dalle ore 16:00 alle ore 17:30.

Le domande dovranno pervenire per il **SECONDO SEMESTRE** (luglio/dicembre 2023) entro e non oltre il **15 APRILE 2024**;

### 5) MISURA DEL CONTRIBUTO

Il contributo è cumulabile con le agevolazioni per la frequenza di asili nido pubblici e privati, di cui alla circolare n.27 del 14/2/2020 della Direzione Centrale dell’INPS (bonus asili nido) ed è riconosciuto ai nuclei familiari il cui **ISEE non superi € 40.000,00**.

Ai nuclei familiari ammessi al beneficio, è erogato un contributo fino ad un massimo di:

- € 2.200,00 ripartiti in 11 mensilità da € 200,00 per gli importi ISEE tra € 0 e 30.000,00;

- € 1.833,37 ripartiti in 11 mensilità da 166,67 per gli importi ISEE tra € 30.000,01 e 40.000,00;

La misura del contributo è così calcolata:

**Importo retta – Bonus INPS asili nido = Contributo RAS Bonus nidi gratis**, fino a copertura dell'importo della retta ed entro i massimali di cui al precedente periodo.

Nell'ammontare della retta può essere compreso il costo di iscrizione.

Sono rimborsabili i costi dei servizi riferiti al periodo compreso tra il 01.01.2023 e il 31.12.2023 per un massimo di 11 mensilità.

L'intervento non preclude l'accesso ad altre misure di sostegno alla conciliazione lavoro - famiglia (ad es. Servizi per il baby sitting, ect.) e può essere richiesto per ogni minore del nucleo al di sotto dei tre anni.

## 6) DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA PRESENTARE

1. Dichiarazione ISEE 2024 in corso di validità per prestazioni rivolte ai minorenni nel nucleo familiare;
2. Copia del documento di identità e codice fiscale del richiedente in corso di validità;
3. Certificazione attestante la presentazione della domanda "Bonus asilo nido INPS" 2023 da cui sia rilevabile l'effettiva idoneità;
4. Ricevute di pagamento asilo nido /micronido;
5. Per ogni figlio: **autocertificazione**, secondo il modello allegato, **riguardante le mensilità del "bonus asilo nido INPS" percepito da luglio a dicembre 2023** (I pagamenti effettuati dall'INPS sono ricavabili dalla propria area personale INPS - digitare "bonus asilo nido" nella barra di ricerca - approfondisci – utilizza il servizio - consultazione pagamenti);
6. Copia documento bancario/postale dal quale si evinca in modo chiaro il codice IBAN indicato nella domanda di contributo;
7. Ricevuta di pagamento della tassa di iscrizione al servizio se dovuta;

## 7) GESTIONE DELLA MISURA "NIDI GRATIS"

L'ufficio del Servizio Sociale del Comune di Tortolì riceve ed istruisce le domande dei nuclei famigliari, verifica il possesso dei requisiti, l'autocertificazione del pagamento della retta e le disposizioni di pagamento mensile del bonus INPS asili nido, definisce e approva la graduatoria degli aventi diritto con l'importo spettante, ordinate in base al valore ISEE (in caso di parità di ISEE, sarà valutato come requisito aggiuntivo il numero di figli fiscalmente a carico).

Poiché il criterio di priorità è sia economico che temporale, i nuclei familiari che abbiano presentato la domanda per il primo periodo e che vogliano mantenere il contributo anche per il secondo, dovranno riconfermare l'interesse al beneficio, conservando così il diritto maturato nella graduatoria in essere. Le risorse non utilizzate per gli aventi diritto della prima graduatoria vengono destinate a favore degli aventi diritto della graduatoria del secondo periodo.

Pertanto, si procederà nel seguente modo:

1. al finanziamento dei beneficiari della prima graduatoria;
2. al finanziamento dei beneficiari della seconda graduatoria una volta soddisfatti i beneficiari della prima e fino alla disponibilità dei fondi.

La presenza in graduatoria non dà diritto all'erogazione dei finanziamenti che sono assegnati ai beneficiari fino a capienza delle risorse finanziarie.

## **8) EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO AI BENEFICIARI**

I contributi vengono erogati ai beneficiari aventi diritto direttamente dal Comune di Tortolì, tramite accredito sul IBAN indicato nel modulo di domanda.

## **9) RENDICONTAZIONE E MONITORAGGIO**

Il Comune di Tortolì effettuerà i controlli a campione tesi a verificare la veridicità delle dichiarazioni rese e le spese effettivamente sostenute, per un minimo del 5% delle domande pervenute.

## **10) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**(ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 “GDPR”)**

Il Comune di Tortolì La informa che, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 “GDPR”(“General Data Protection Regulation”), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Tortolì garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il “Titolare del trattamento” dei dati è il **Comune di Tortolì** con sede in Tortolì via/piazza Garibaldi,1, C.A.P. 08048 C.F. 00068560911, tel. 0782/600700 nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove l'interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: [protocollo@comuneditortoli.it](mailto:protocollo@comuneditortoli.it)
- PEC: [protocollo@pec.comuneditortoli.it](mailto:protocollo@pec.comuneditortoli.it)

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI(RPD O DPO)**

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 “GDPR”):

Email: [info@dasein.it](mailto:info@dasein.it)

Pec : [dasein@legalmail.it](mailto:dasein@legalmail.it)

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale del Comune di Tortolì

### **OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI**

Il Titolare tratta i dati personali (in particolare, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, i recapiti telefonici, i dati sanitari, le condizioni sociali ed altri dati particolari del soggetto interessato ed, inoltre, nome, cognome, indirizzo di residenza e recapito telefonico del richiedente l'intervento in favore del soggetto interessato) da Lei comunicati in occasione del loro inserimento nel modulo di richiesta per l'ammissione al presente Avviso “Misura Nidi Gratis” Legge Regionale 6 dicembre 2019, n.20, art.4, comma 8 lettera a) (in seguito, “Dati Personali” o anche “Dati”).

### **FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

I trattamenti connessi ai servizi offerti dall'Area socio-assistenziale, sono curati da personale del Comune di Tortolì autorizzato al trattamento.

I dati personali forniti sono utilizzati al fine di consentire l'accesso Avviso “Misura Nidi Gratis” Legge Regionale 6 dicembre 2019, n.20, art.4, comma 8 lettera a) in quanto strettamente necessario per l'adempimento delle richieste, come disposto dalle deliberazioni e linee guida regionali vigenti.

Tutti i dati comunicati dai soggetti interessati sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell'Ente ed in particolare:

- per soddisfare gli obblighi previsti dalle norme di legge e dai regolamenti;
- per soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;
- per tutti gli adempimenti connessi all'attività di istruttoria, valutazione e verifica dei requisiti dichiarati con autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 in merito all'istanza presentata, in particolare per la valutazione multidimensionale ai fini dell'accesso all' Avviso "Misura Nidi Gratis" Legge Regionale 6 dicembre 2019, n.20, art.4, comma 8 lettera a);

### **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

### **FONTE DEI DATI PERSONALI**

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze presentate dall'interessato (ad esempio: i componenti del nucleo familiare);
- fonti accessibili al pubblico;
- database accessibili al Titolare, tra cui quelli gestiti da Agenzia Entrate, INPS, etc.;
- database detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

### **CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### **NATURA DEL CONFERIMENTO**

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

### **DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- altri soggetti pubblici (ATS Sardegna, Regione Sardegna etc.) per finalità istituzionali;
- Autorità Giudiziaria e/o Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- Responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 "GDPR";
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I Suoi dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza, e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi.

I Suoi dati personali non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

### **TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO**

I dati non vengono trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la "*persona fisica identificata o identificabile*" cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, "GDPR"), potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 "GDPR";
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 "GDPR", ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 "GDPR"), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 "GDPR");

- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 “GDPR”);

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge, potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o *DPO*) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise e un accordo ai sensi dell’art. 28 “GDPR”, che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all’esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal “GDPR”.

Il modulo per l’esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

### **DIRITTO DI RECLAMO ALL’AUTORITÀ DI CONTROLLO**

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l’interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti, effettuato attraverso questo sito, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 “GDPR”, ha il diritto di proporre reclamo a un’Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

### **11) INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Per eventuali informazioni e chiarimenti contattare l’Area Sociale dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30 ai seguenti recapiti telefonici 0782/600774-743-739

[elvira.ladu@comuneditoroli.it](mailto:elvira.ladu@comuneditoroli.it); [gianpaolo.lai@comuneditoroli.it](mailto:gianpaolo.lai@comuneditoroli.it)

Il Responsabile dell’Area<sup>1</sup>

Ass. Soc. Spec. Spano Elisabetta

---

<sup>1</sup> Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell’art. 20, comma2 del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’Amministrazione digitale”